

関係各市町村立小中学校等校長 様

埼玉県教育局教育総務部教職員課長
(公印省略)

復職時調整の事務処理の運用変更について（通知）

復職時調整の事務処理につきまして、下記のとおり運用を変更させていただきます。復職時調整の対象となる職員がいる際の事務処理につきましては、これによって進めていただきますようお願いいたします。

記

- 1 運用変更の時期
管轄する教育事務所が指定する月
- 2 提出様式の変更
原則別添の新様式により報告する。
※ファイル名の所属所コード及び職員番号を変更して提出すること。
※入力方法については別シートの入力例によること。
- 3 提出方法
原則電子データによる提出とする。
※提出方法については市町村教育委員会が定める方法による。
- 4 添付書類
2の様式と併せて、以下の書類も原則電子データにより提出する。
 - ・昇給昇格調書（直近の昇給日現在のもの）
 - ・出勤簿（復帰復職等の日の前日までの服務状況が反映されたもの）
- 5 提出日
市町村教育委員会が指定する日

担 当：給与制度・退職手当担当
電 話：0 4 8 - 8 3 0 - 6 6 6 7