



東教第1375号
平成28年11月29日

各市町教育委員会教育長 様

埼玉県教育局東部教育事務所長（公印省略）

平成28年度学校事務職員実務研修会の開催について（通知）

給与・旅費事務については、日ごろ格別の御協力をいただき、厚くお礼申し上げます。
さて、給与・旅費実務に対する理解を深め、学校事務職員の資質向上に資するよう、下記のとおり研修会を開催しますので、対象職員の参加について御配慮くださいますようお願いいたします。

記

1 対象職員

東部教育事務所管内の市町立小・中学校事務職員（市町費支弁職員を除く）

2 日程

平成29年1月19日（木）、26日（木）、30日（月）

- ・市町ごとに指定された研修日に参加してください。
- ・日時・会場の詳細については、別紙「日程表」のとおりです。
- ・日程変更を希望する場合や欠席の場合は至急担当まで御連絡ください。

3 内容

- （1）平成28年度学校訪問の結果について
- （2）グループ討議・発表・解説
- （3）社会保険について
- （4）年度末、年度初めの給与報告について
- （5）その他（マイナンバー等）

※内容は変更する場合があります。

4 携行品

- ・教職員給与事務の手引（黒本）
- ・旅費事務の手引
- ・電卓
- ・名札

※他に必要な携行品がある場合は別途通知します。

総務・給与担当 吉川
TEL 048-737-2720
FAX 048-737-2812

別紙

平成28年度学校事務職員実務研修会 日程表

日時	1月19日(木)	1月26日(木)	1月30日(月)
	午後1:45～午後4:30 (受付 午後1:30～)		
会場	行田地方庁舎 301・302会議室	春日部市商工振興センター 4階 講堂	
対象 市町	行田	春日部	越谷
	加須	蓮田	八潮
	羽生	白岡	久喜
		宮代	幸手
		杉戸	松伏
		吉川	
		三郷	

※各日とも同一の内容です。

駐車場に限りがありますので、公共交通機関を御利用ください。