

関係所属長 様

一般財団法人埼玉県教職員互助会理事長

生命保険団体取扱事務手続きの変更について（通知）

日頃、当互助会の事業につきまして、御理解、御協力を賜り厚くお礼申し上げます。
当互助会では、福利厚生の一つとして生命保険の団体取扱いを行っております。

団体取扱いとは、個人で契約している生命保険について、保険料の給与天引きや保険料の割引が受けられる制度です。

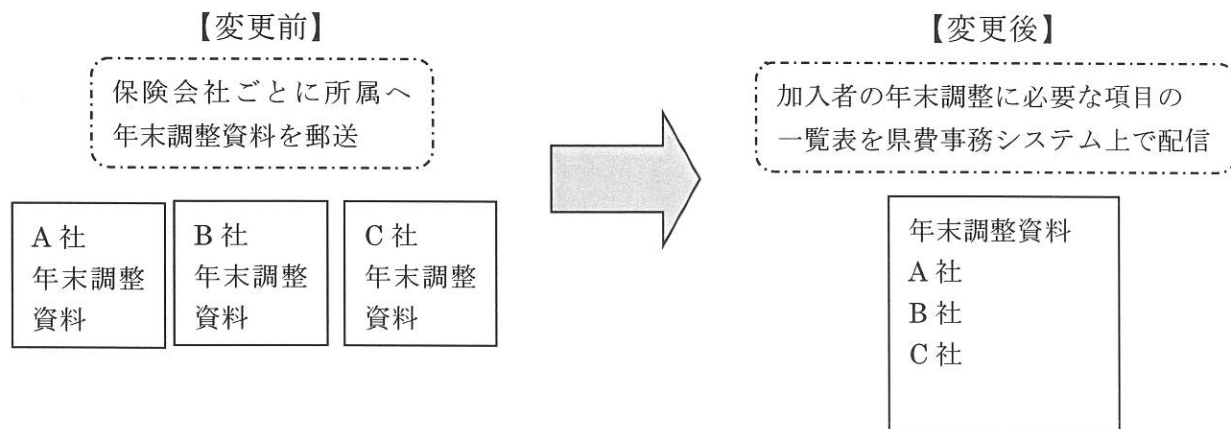
今年度より生命保険団体取扱い加入者の年末調整資料の通知方法と加入時事務について、下記のとおり変更しますので、御確認をお願いいたします。

記

1 年末調整資料の通知方法

団体取扱い加入者の年末調整については、例年、各保険会社から所属へ控除証明書等の年末調整資料が郵送されていましたが、今年度所属ごとの加入者一覧表（PDFファイル）を県費事務システムで配信します。保険会社からの控除証明書等の年末調整資料は送付されません。

配信日は10月上旬を予定しています。



《県費事務システムで配信する年末調整資料のレイアウト》

職員番号	会社コード	保険種類	保険期間	配当支払方法	年間払込保険料(A)	年調対象配当金(B)	申告額(A)-(B)	保険料控除区分	年金支払開始年月日
123450	第一	変額保険(終身)	99	3	60000	5000	55000	旧)一般生命保険料控除	0
123468	第一	個人年金保険	10	4	12000	0	12000	旧)一般生命保険料控除(個人年金特約部分)	0
123474	第一	確定年金	10	4	6000	0	6000	旧)個人年金保険料控除	300101

2 加入時事務

職員が団体取扱いを新規に行うとき、契約者カードを作成し保険会社へ提出することとなっていました。今年度より契約者カードの代わりに、各保険会社独自の様式(例：団体取扱い加入資格確認書)を使用できるようになりました。

保険会社の様式には契約者カード同様、「所属コードのゴム印」と「職員番号のゴム印(電算氏名印の作成がない職員については職員番号を手書きで記入)」を押印してください。団体事務取扱担当者の署名押印は不要です。空欄のまま保険会社へ提出してください。

《生命保険団体取扱い保険会社と連絡先》

保険金の請求、契約内容、解約等については、加入者本人から保険会社へお問い合わせください

朝日生命	収納部	団体収納チーム	Tel	0 4 2 (3 3 8) 3 1 1 3
第一生命	東京団体事務課	職団案内収納担当	Tel	0 1 2 0 (9 9 8) 4 4 3
日本生命	東京職域サービスセンター		Tel	0 1 2 0 (9 8 1) 0 3 3
住友生命	(東京本社) 収納サービスセンター		Tel	0 3 (5 5 5 0) 5 8 8 1
大樹生命	お客様サービスセンター	保険料収納担当	Tel	0 4 (7 1 6 2) 3 1 3 6
明治安田生命	団体事務サービスグループ		Tel	0 3 (5 6 9 0) 6 8 8 8
富国生命	埼玉支社		Tel	0 4 8 (6 4 1) 0 7 6 1
ジブラルタ生命についての問い合わせ先				
旧エアゾー・スター生命分 収納サービスチーム 団体担当			Tel	0 9 5 (8 1 8) 7 5 3 0
旧AIGエゾン生命分 収納サービスチーム 団体収納担当			Tel	0 9 5 (8 1 8) 2 9 6 0
弘済会取扱分				
(公財) 日本教育公務員弘済会埼玉支部 教弘保険課			Tel	0 4 8 (8 2 2) 7 5 5 2

担 当 互助福祉担当 黒田

T E L 0 4 8 (8 3 0) 6 7 0 6

F A X 0 4 8 (8 2 4) 2 6 3 8