

事 務 連 絡

平成28年12月9日

各市町立小中学校 御担当者 様

埼玉県教育局東部教育事務所

総務・給与担当 室長

県費負担教職員に係る個人番号の追加提出について（通知）

個人番号届出書の提出について新たに（又は追加）提出する必要がある場合は、下記のとおり提出してください。

記

1 提出対象者

- ・平成28年11月以降新たに採用された職員（既に個人番号の届出書を提出した者を除く）
- ・「平成28年分扶養控除等申告書」の扶養親族欄に追加があった職員
- ・届出書を未提出の職員

2 期日等

12月19日（月）までに提出してください。

提出先：東部教育事務所

提出方法：持参又は各市町で定められた提出方法に従ってください。

3 提出書類

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">☐ 常勤職員個人番号届出書 提出票（別紙1）☐ 個人番号届出書 提出者一覧（別紙2）☐ 個人番号記入シート（別紙様式1）又は 扶養控除申告書の写し |
|--|

4 備考

下記の職員の取扱いについては、別途（29年1月以降）通知いたします。

- ・平成29年1月以降新たに採用された職員（既に個人番号の届出書を提出した者を除く）
- ・「平成29年分扶養控除等申告書」の扶養親族欄に追加があった職員

担当 総務・給与担当 戸来

電話 048-737-2727

所属所名・所属所コード

教育事務所長 様

(所属長名)

常勤職員個人番号届出書 提出票

文書記号・番号 提出年月日	第 号 平成 年 月 日			
提出者職名・氏名 (取扱者職名・氏名)	職名		氏名	
個人番号届出書 提出枚数	枚			

----- 切り離さずに提出してください -----

所属所名・所属所コード

常勤職員個人番号届出書 受領証

事務 所等 使用 欄	受 領 枚 数	枚
	収 受 印	

※ 個人番号届出書提出の起案文書に貼り付けるなどして保管してください。

常勤職員用

所属所名・所属所コード

個人番号届出書 提出者一覧

	氏 名 職員番号
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	

	氏 名 職員番号
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	

31	
32	
33	
34	
35	
36	
37	
38	
39	
40	
41	
42	
43	
44	
45	
46	
47	
48	
49	
50	

51	
52	
53	
54	
55	
56	
57	
58	
59	
60	
61	
62	
63	
64	
65	
66	
67	
68	
69	
70	

常勤職員用

(ゴム印使用)

1 所属所名・所属所コード	5 6 氏名・職員番号

個人番号記入シート

提出年月日 平成 年 月 日

続柄	個人番号
本人	

- 扶養控除等申告書の控除対象配偶者、控除対象扶養親族及び16歳未満の扶養親族の個人番号等を記入してください。
○配偶者以外の続柄は、扶養控除等申告書に記載されているとおりに記入してください。
○配偶者、扶養親族の個人番号は職員自身が確認を行うことになっています。

12 続柄	16 17 フリガナ	26 27 氏 名	36 64 個人番号
配偶者			
生年月日	37 M・T・S・H	46 47 年 月 日	56

12 続柄	16 17 フリガナ	26 27 氏 名	36 64 個人番号
生年月日	37 M・T・S・H	46 47 年 月 日	56

12 続柄	16 17 フリガナ	26 27 氏 名	36 64 個人番号
生年月日	37 M・T・S・H	46 47 年 月 日	56

12 続柄	16 17 フリガナ	26 27 氏 名	36 64 個人番号
生年月日	37 M・T・S・H	46 47 年 月 日	56

12 続柄	16 17 フリガナ	26 27 氏 名	36 64 個人番号
生年月日	37 M・T・S・H	46 47 年 月 日	56

12 続柄	16 17 フリガナ	26 27 氏 名	36 64 個人番号
生年月日	37 M・T・S・H	46 47 年 月 日	56

12 続柄	16 17 フリガナ	26 27 氏 名	36 64 個人番号
生年月日	37 M・T・S・H	46 47 年 月 日	56