

令和3年度

学校事務研修会 参加者の皆様へ（ご案内）

埼事研研修担当

1. 日程・会場

第1回 共済組合	令和3年7月29日（木）9：30～12：15（開場9：15 予定） さいたま市産業文化センター ホール
第2回 地域協働	令和3年7月29日（木）13：45～16：30（開場13：30 予定） さいたま市産業文化センター ホール
第3回 働き方改革	令和3年9月29日（水）9：30～12：15（開場9：15 予定） 埼玉県県民活動総合センター 2階 セミナーホール1
第4回 県費事務	令和3年9月29日（水）13：45～16：30（開場13：30 予定） 埼玉県県民活動総合センター 2階 セミナーホール1

* 研修資料・受講票・携行品は受講日の一週間前に、埼事研 web にてお知らせします。
急な変更などがあった場合は埼事研 Web にてお知らせします。
資料・受講票等は忘れずにお持ちください。

2. 欠席する場合

- * やむを得ず欠席をされる場合は、必ず事前にご連絡をお願いします。
 - ・欠席連絡は、別紙1「欠席届」を各講座担当者に FAX 送信してください。
（急遽、当日欠席することになった場合には、翌日、各講座担当者に FAX 送信してください。）

3. 受講内容への質問について

- * 事前に講師の先生に質問のある方は、別紙2の「質問票」にご記入の上、各講座担当者あてに FAX 送信してください。
 - ・テーマに沿った内容をお願いします。（×切は各講座の10日前までです）
- * 第4回についての質問は受け付けません。県費事務に関して質問がある場合は、所定の方法（質問票 ※令和2年3月17日付け教職 1274-2 号関係）で教職員課県費事務担当へご質問ください。

4. 受講にあたっての注意事項

- * 当日は受付で受講票を提出ください。受講票は埼事研 web から印刷ください。
- * 新型コロナウイルス感染症拡大予防のため、マスクの着用をお願いします。
また、2週間前から当日出発前までの検温をしていただき、体調が優れない場合は参加をご遠慮ください。ご協力をお願いします。
- * 準備・消毒等の都合により、昼食会場はご用意していませんのでご注意ください。

研修会欠席届

私は、下記の通り研修会を欠席しますので、お届けします。

記

研修会名	令和3年度 第__回 学校事務研修会
研修日	令和3年 月 日 () 【 AM・PM 】
理由等	

学校コード _____

学校名 _____

氏 名 _____

電話番号 _____

欠席連絡先（各講座担当者）

第1回	加須市立加須東中学校	丸山 敏	FAX：0480-66-0599
第2回	ふじみ野市立東原小学校	萩原 佑樹	FAX：049-264-8563
第3回	熊谷市立男沼小学校	鈴木 亜矢子	FAX：048-589-0452
第4回	川越市立山田小学校	高橋 緑	FAX：049-229-1220

令和3年度 第__回 学校事務研修会

質 問 票

(締切は各講座の10日前までです)

事前質問の送信先は、欠席連絡先と同様以下のとおりです。

第1回	加須市立加須東中学校	丸山 敏	FAX : 0480-66-0599
第2回	ふじみ野市立東原小学校	萩原 佑樹	FAX : 049-264-8563
第3回	熊谷市立男沼小学校	鈴木 亜矢子	FAX : 048-589-0452

* 第4回についての質問は受け付けません。県費事務に関して質問がある場合は、所定の方法(質問票 ※令和2年3月17日付け教職1274-2号関係)で教職員課県費事務担当へご質問ください。