



事 務 連 絡
令和 2 年 5 月 8 日

各市町村教育委員会教育長 }
各 教 育 事 務 所 長 } 様

埼玉県教育局市町村支援部小中学校人事課長

教職員の自宅勤務の実施状況調査について（依頼）

標記の件について、教育行政上の資料とするため、下記により回答をお願いいたします。

なお、この度は至急の調査となりましたことお詫び申し上げますとともに、調査への御協力の程、どうぞよろしくお願いいたします。

記

1 調査の目的

令和 2 年 4 月における県費負担教職員の自宅勤務の実施状況を調べるため

2 調査対象期間

令和 2 年 4 月 1 4 日（火）～ 令和 2 年 4 月 3 0 日（木）

3 調査対象校

管内全ての市町村立小・中・義務教育・特別支援学校

4 調査対象職員

（1）対象職員

調査対象期間中に在職した職員であって、学校職員の給与に関する条例（昭和 3 1 年埼玉県条例第 3 3 号）に定める給料表の適用を受ける者（校長・教頭・主幹教諭・教諭・助教諭・講師・養護教諭・養護助教諭・栄養教諭・学校栄養職員・事務職員・主任専門員・専門員）とします。

（2）対象外職員

4（1）の調査対象職員のうち、調査対象期間の中途に採用された者及び退職した者並びに当該期間中に育児休業、休職の事由がある職員、在外教育施設派遣教師及び非常勤講師については、対象外とします。

5 調査項目

- (1) 県費負担教職員の数（4月14日時点）
- (2) 自宅勤務を取得した教職員数

6 提出期限等

(1) 提出期限

- ア 学校→市町村教委・・・・・・・・市町村教育委員会が定めた日
- イ 市町村教委→小中学校人事課・・・・令和2年5月14日(木) 午前中まで

(2) 提出方法

- ア 学校は、市町村教育委員会が定めた期日までに、電子データで提出します。
その際、提出するエクセルファイルのファイル名及びシート名を「様式（〇〇小・中・特支）」から適切な学校名に変更してください。
(＜例＞「様式（埼玉小）」)
- イ 市町村教育委員会は、各学校から提出された電子データを集計票（市町村教委用）に集計し、**直接小中学校人事課（a6930-03@pref.saitama.lg.jp）へ提出してください。**

7 その他

- ・半日の自宅勤務も1回と数えてください。
- ・エクセルファイルのバージョンは、2007以前のもので保存ください。
- ・シートは、数値を入力するセルに色が付いてあります。色の付いたセルに数値を入力するようお願いします。
- ・シートやブックの形式を変更したり、セル、行、列の挿入や削除をしたりしないでください。

担 当 人事・学事担当

電 話 048-830-6939

E-mail a6930-03@pref.saitama.lg.jp