

各都道府県教育委員会教育長 様
全国市区町村教育委員会教育長 様
全国公立小・中・義務教育・中等教育・特別支援学校長 様
教 育 関 係 者 様

全国公立小中学校事務職員研究会
会 長 鳥 本 安 博
第 51 回全国公立小中学校事務研究大会
実行委員長 毛 利 匡 樹

第 51 回全国公立小中学校事務研究大会 (岡山大会) の開催について (依頼)

陽春の候、貴職におかれましては、ますます御清祥のこととお喜び申し上げます。

日頃から本会の研究活動に対しまして、御理解と御協力をいただき、深く感謝申し上げます。

さて、第 51 回全国公立小中学校事務研究大会を開催要項のとおり、岡山市において開催することになりました。

つきましては、この研究大会を盛大かつ実りのあるものにしたいと存じますので、貴所属職員の参加につきまして、格段の御配慮を賜りますようお願い申し上げます。

学校事務のミッションー子どもの豊かな育ちを支援するー

第 51 回全国公立小中学校事務研究大会（岡山大会）

開 催 要 項

- 1 大会テーマ 「ビジョンを実現する学校経営戦略」
ー 晴れの国から 意識と組織の改革で 学校経営の新たな礎を創る ー
- 2 目 的 未来を担う子どもの生きる力をはぐくむ地域とともにある学校には、明確なビジョンの設定と戦略的な経営が必要である。学校は、多様な主体と熟議を重ねて学校経営ビジョンを策定し、ビジョンの実現に必要な経営資源を効果的にマネジメントしながら協働を進め、教育目標を達成していかなければならない。本大会では、これまでも提起してきた事務職員の学校経営参画の必要性について、改めてその意味を考え、ビジョンの実現と学校経営戦略に果たす事務職員の専門性、共同学校事務室の役割を追究する。
- 3 主 催 全国公立小中学校事務職員研究会
- 4 主 管 全国公立小中学校事務職員研究会岡山支部
- 5 後 援 文部科学省 全国都道府県教育長協議会 岡山県 岡山県教育委員会
岡山市 岡山市教育委員会 全国市町村教育委員会連合会
全国都市教育長協議会 全国町村教育長会 指定都市教育委員会協議会
岡山県市町村教育委員会連絡協議会 岡山県都市教育長協議会
岡山県町村教育委員会教育長協議会 全国連合小学校長会 全日本中学校長会
岡山県小学校教育研究会 岡山県中学校教育研究会
岡山県小学校長会 岡山県中学校長会
岡山市小学校長会 岡山市中学校長会
岡山県小学校教育研究会岡山支会
公益社団法人日本PTA全国協議会 岡山県PTA連合会 岡山市PTA協議会
公益財団法人日本教育公務員弘済会 公益財団法人日本教育公務員弘済会岡山支部
一般財団法人教職員生涯福祉財団
教職員共済生活協同組合 教職員共済生活協同組合岡山県事業所
岡山県学校生活協同組合 岡山県学校用品株式会社
- 6 期 日 2019 年 8 月 8 日（木） ～ 8 月 9 日（金）
- 7 日 程

	9:30	10:00	11:00	12:00	12:30	13:30	16:30
8 月 8 日（木） （1 日目）	受付	開 会 式	ワ ー ク シ ョ ン	文部科学省 行政説明	活動 報告	昼食	全体研究会 I

	9:00	9:20	12:30	14:00	14:15	16:30	16:45
8 月 9 日（金） （2 日目）	受付	分科会 （支部提案討議・ 本部討議）	昼食 移動	引継式	全体研究会Ⅱ・まとめの会 分科会報告 シンポジウム	閉会式	
- 8 参 加 者 公立小・中・義務教育・中等教育・特別支援学校事務職員
その他学校事務担当職員 教育委員会事務局職員及び教育関係者等

9 研究テーマ及び会場

【1日目】

全体会	会場 岡山シンフォニーホール 大ホール 岡山市北区表町1-5-1 TEL 086-234-2001 (定員 2,000 名)
-----	---

【2日目】

本部研究分科会 (全事研本部)	テーマ ビジョンを実現する学校経営戦略 － 教育力を高める事務職員・共同学校事務室 － 会場 岡山シンフォニーホール 大ホール 岡山市北区表町1-5-1 TEL 086-234-2001 (定員 620 名)
第1分科会 (滋賀支部)	テーマ 次世代の豊かな未来のために 踏みだそう 覚悟の一步を！ － キーワードは「マネジメント」「地域協働」「共同実施（共同学校事務室）」 － 会場 第一セントラルビル1号館 9F 大ホール 岡山市北区本町6-36 TEL 086-231-7724 (定員 200 名)
第2分科会 (四国地区)	テーマ 学校経営に参画する事務組織 － 実践交流と明日への一步 四国博覧会 2019 － 会場 岡山国際交流センター 8F イベントホール 岡山市北区奉還町2-2-1 TEL 086-256-2905 (定員 200 名)
第3分科会 (鳥取支部)	テーマ 転機はここだった。 － 「やってみよう！」から始まった事務職員の成長 － 会場 岡山国際交流センター 2F 国際会議場 岡山市北区奉還町2-2-1 TEL 086-256-2905 (定員 200 名)
第4分科会 (島根支部)	テーマ ビジョン実現に向けて“楽しまねばShimane★Ver.” － 戦略の実効性を高めよう － 会場 岡山シンフォニーホール イベントホール 岡山市北区表町1-5-1 TEL 086-234-2001 (定員 180 名)
第5分科会 (広島支部)	テーマ 学校教育目標を達成し、子どもの育ちを支援する学校事務を － 「守る・打つ・走る」連携プレーでチームをつなぐ － 会場 ルネスホール 岡山市北区内山下1-6-20 TEL 086-225-3003 (定員 250 名)
第6分科会 (山口支部)	テーマ いざ やまぐち維新！ 学校経営ビジョン実現への第一歩 － みんなの願いをかなえることができる事務職員へ － 会場 山陽新聞社本社ビル さん太ホール 岡山市北区柳町2-1-1 TEL 086-803-8222 (定員 280 名)
第7分科会 (岡山支部)	テーマ 経営参画で晴れの国から課題解決（おにたいじ）！ － チームで教育力UP！ － 会場 オルガホール 岡山市北区奉還町1-7-7 TEL 086-256-7244 (定員 270 名)
全体会	会場 岡山シンフォニーホール 大ホール 岡山市北区表町1-5-1 TEL 086-234-2001 (定員 2,000 名)

10 文部科学省行政説明

(文部科学省)

11 全体研究会

ビジョンを実現する学校経営戦略と事務職員
－ 本部提案・分科会報告・シンポジウム －

(全事研本部)

12 大会参加費

5,000 円

第51回全国公立小中学校事務研究大会（岡山大会）

研究概要

1 大会テーマとそのねらい

戦略領域「ビジョンと戦略」 大会テーマ「ビジョンを実現する学校経営戦略」

第9次研究中期計画では、学校事務のミッションを達成するための課題として、五つの戦略領域を設定しました。それにより、教育を取り巻く諸情勢の変化を踏まえ、予測困難とも言われる未来を見据えた新たな学校像を創造するための学校マネジメントに必要な組織力やリーダーシップ、多様な主体との協働等について追究します。初年次に当たる岡山大会では、「ビジョンと戦略」を軸に、より良い学校づくりの具現化に向けた理論研究・実践研究等を通して、ミッションである「子どもの豊かな育ちを支援する」学校事務を追究し、教育の質やその効果を高めることを目指します。

「義務教育諸学校等の体制の充実及び運営の改善を図るための公立義務教育諸学校の学級編制及び教職員定数の標準に関する法律等の一部を改正する法律」が平成29年4月に施行されました。この改正は、学校や子どもをめぐる教育課題が複雑化・困難化するなか、学校の指導・運営体制を強化することと、さらには地域住民との協働を含めた学校運営の改善を図ることにより、学校の機能強化を一体的に推進することを目的としています。この観点から、「教職員定数の標準（算定）に関する改正」を行うとともに、事務職員については、「職務内容の改正」を行い、さらには「共同学校事務室の規定の整備」が行われています。また、学校運営協議会の役割の見直し、地域学校協働活動の実施体制の整備等が行われています。つまり、これからの学校経営は、学校だけでなく多様な主体との協働によって行われ、地域一体となって子どもの豊かな育ちを支援していくべきであることを示しています。

学校経営とはビジョンと戦略を設定し、その実現のために必要な経営資源を配分し、学校経営を担うそれぞれの主体の特性を生かしながら、組織として教育目標を達成しようとする計画的で継続的な行為と捉えます。このビジョンとは、ミッション達成に向けて、中期及び短期の視点から、具体的な目標や取り組むべき事項を明確にしたシナリオであり、数年先の学校の姿（理想像）を描くものです。そして、そのビジョンを実現するために、重点目標や経営資源の配分、手段、組織等に優先順位を与えた行動計画が学校経営戦略です。「戦略」という言葉は合戦や企業経営の概念と捉えられ、教育の世界には馴染みづらいとも考えられてきました。しかし、自律的学校経営の下で学校の特色づくりが求められているということは、学校経営ビジョンの策定、カリキュラム・マネジメント、組織文化の変革といった取組を駆使した、学校経営の戦略化が必要となってきたと言えます。

第8次研究中期計画で描いてきた「地域とともにある学校」は、学校・家庭・地域が一つの組織文化を形成し、共にカリキュラム・マネジメントを行っていくものです。学校・家庭・地域が目指す子ども像を共有し、実現していくためには「ビジョンと戦略」が不可欠なのです。本大会では「次世代の学校をマネジメント」を基盤とした第9次研究中期計画の第一歩として、次の課題を整理し、「ビジョンと戦略」に事務職員がかかわる意味を再確認するとともに、事務職員の役割、キャリア形成・能力開発、共同学校事務室の在り方や役割について考えます。

（1）学校経営ビジョンの策定と共有

（2）学校経営戦略における経営資源と事務職員・共同学校事務室の役割

法改正によって「つかさどる」となった事務職員の職務は、皆さんの実際の現場ではどれだけ変化しているのでしょうか。今まさにその真価が問われているのです。重要なことは、学校事務をつかさどることによって、学校はどう変わるか、変えることができるかということです。

晴れの日が多く、温暖な気候、美味しいものと自然がいっぱいの「晴れの国」岡山県に、多くの皆さんに集まっていただき、熟議によって知恵を出し合い、「子どもの豊かな育ちを支援する」学校事務を実現していきましょう。

2 全体研究会Ⅰ（１日目） 本部提案

全体研究会Ⅰでは、全事研本部の研究の方向性を示す場として、本部研究の提案を行います。このことにより、テーマと課題の共有が可能となり、分科会討議が更に深まるものと考えます。

テーマ 「ビジョンを実現する学校経営戦略」

提案発表の骨子

学校経営におけるビジョンと戦略の必要性は、これまでも語られてきました。明確なビジョンを掲げ、経営資源を活用しながら、自主的・自律的な学校経営を行うことは、子どもの学びを豊かにするものと考えます。しかし今、価値観の多様化や情報科学技術の発達、家族構成の変化など、社会の変化や子どもを取り巻く環境の変化に伴い、これまでとは異なるビジョンと戦略が学校経営に求められています。子どもの豊かな学びはもちろんのこと、地域の発展をも見据えて学校経営ビジョンを策定し、その実現に向けて戦略を立て実行することが必要です。

本研究では、学校経営ビジョンの策定や共有の方法、ビジョンの実現に向けた戦略を策定する仕組みを示すとともに、そこにおける事務職員と共同学校事務室の在り方について追究しています。具体的には、学校・家庭・地域の協働によるビジョンの策定の在り方や、ビジョンの実現に向けた戦略の可視化、各主体による参加型評価活動等について提案します。また、様々な経営資源のマネジメントを通して、地域とともにある学校の教育力を高め、ビジョンを実現する事務職員・共同学校事務室の姿を描きます。

3 分科会テーマと概要（２日目 午前）

大会２日目の午前は分科会を行います。第９次研究中期計画の初年度の大会テーマ「ビジョンを実現する学校経営戦略」の下、それぞれに積み重ねられた特色ある研究発表と討議が展開されます。

□ 本部研究分科会

１日目の全体研究会Ⅰでの提案に基づいた研究討議を行います。

□ 第１～７分科会

本大会では、滋賀支部及び四国地区、開催地区の中国地区の各支部の協力を得て分科会を開催します。

各分科会では、それぞれの支部で積み上げられた研究に基づく提案と、それを基にした研究討議が行われます。工夫を凝らした分科会運営によって、参加者が今後の実践につながるヒントを見出せるのではないかと期待しています。

本部研究分科会 全事研本部

ビジョンを実現する学校経営戦略

－ 教育力を高める事務職員・共同学校事務室 －

1 分科会運営の形態

１日目の全体研究会Ⅰで行った提案を振り返り、討議の柱に従って皆さんと共に研究討議を行います。

2 分科会討議の柱

- (１) 共同学校事務室が行うリソースマネジメントの在り方
- (２) 学校経営ビジョンを実現する事務職員

3 参加者へのお願い

参加者全員による討議を通して、学校経営ビジョンを実現する事務職員・共同学校事務室の姿を追究します。日頃の実践、これからの学校事務に対する思いや考えなどを積極的に意見交換し、子どもの豊かな育ちを支援する学校と事務職員の未来を描きましょう。

第1分科会 滋賀支部

次世代の豊かな未来のために 踏みだそう 覚悟の一步を！

— キーワードは「マネジメント」「地域協働」「共同実施（共同学校事務室）」 —

1 研究テーマ設定の理由

本研究協議会では、50周年記念千葉大会において「学校組織の『機能』から見た事務職員の役割」について提案し、「これからの学校では事務職員が積極的にマネジメントを行うことにより、業務改善・地域連携を展開できる学校組織を構築していく必要がある。」ということを確認しました。前回大会で議論された内容をより深め具体的な実践につなげていけるよう、テーマを設定しました。

2 提案発表の骨子

3つの観点「マネジメント・地域協働・共同実施（共同学校事務室）」について、全国各地の具体的実践事例を共有します。未来を拓く子どもたちの豊かな育ちのために、私たちが果たすべき Mission を明確にするための Vision を描きながら、具体的な Action を、Passion（情熱）をもって提案していきます。

3 分科会運営の形態

全体への提案後、ポスターセッション形式による実践紹介。意見交流を行いながら進めていきます。

4 分科会討議の柱

- (1) ビジョンを共有し実践につなげるために
- (2) 次世代の学校と事務職員の役割

5 参加者へのお願い

全国の様々な実践の共有から、これからの時代に求められる教育を実現する「社会に開かれた教育課程」を推進していく上で重要な視点を、皆様と共に考えていきます。子どもたちを未来へつなぐ・・・そんな事務職員を目指し、共に思いをつなぎ戦略を描いていきましょう！

第2分科会 四国地区

学校経営に参画する事務組織

— 実践交流と明日への一步 四国博覧会 2019 —

1 研究テーマ設定の理由

現在の多種多様な教育課題の解決と社会に開かれた教育課程を実現するためには、事務職員がこれまでの意識や方法にとらわれない未来志向型の学校事務の在り方を考え実践していくことが重要です。本分科会では、四国各支部での取組や実践を共有しこれからの学校事務の在り方について考えます。

2 提案発表の骨子

平成 29 年の法改正により、つかさどる職としての事務職員の役割がより明確になり、共同学校事務室の設置も今後急速に進んでいくことが予想されます。そのようななか、学校経営に積極的に参加する事務職員の姿とはどのようなものか、これまでの取組や実践から見えることを検証し、次のステージへと進めるようその方策について考えます。

3 分科会運営の形態

ポスターセッション方式・指導助言者による講演・参加者全員によるグループセッション

4 分科会討議の柱

- (1) 「学校経営に参画する」とは
- (2) 事務職員の経営参画がもたらす良いことは
- (3) 未来の学校・学校事務を描こう

5 参加者へのお願い

私たち事務職員は、子どもが輝く未来の学校をデザインし、さらにそれを実現していく、そのためのヒントやアイデアをたくさん持ち帰っていただけるよう、多くの参加者と積極的に対話し交流してください。

第3分科会 鳥取支部

転機はここだった。

— 「やってみよう！」から始まった事務職員の成長 —

1 研究テーマ設定の理由

国の施策等により、事務職員は学校経営に参画することが強く求められています。経験年数にかかわらず学校経営スタッフとして力を発揮する必要があります。しかし、本県に限らず、世代交代が急速に進んでおり、人材育成が急務となっています。

鳥事研ではグランドデザイン「とりビジョン」の戦略により求められる事務職員になるための取組を進めてきました。その戦略により若手事務職員がどのように成長したのか、発表者の経験を通して、人材育成のポイントを探るために、このテーマを設定しました。

2 提案発表の骨子

人が成長するきっかけづくりや周りの環境など、人材育成のポイントについて皆様と考えます。また、グループワークでは自校の戦略形成に生かせるよう、鳥事研の取組から戦略づくりの基礎を体験していただきます。

3 分科会運営の形態

講義形式とグループワークで行います。

4 分科会討議の柱

- (1) 戦略づくりとは
- (2) 人材育成のポイントとは

5 参加者へのお願い

グループワークでは課題を解決するための手段を共に学んでいきます。自校や共同実施組織等で解決したい課題を考えて本分科会に御参加ください。

第4分科会 島根支部

ビジョン実現に向けて“楽しまねば Shimane★Ver.”

— 戦略の実効性を高めよう —

1 研究テーマ設定の理由

コミュニケーションスタイル（コミュニケーションの取り方、人とのかかわり方）が仕事のやり方や成果に影響すると考え、事務職員それぞれのコミュニケーションスタイルを踏まえ戦略へかかわることが、自分の強みを生かし、ビジョン実現に向けて戦略の実効性を高めることにつながるのではないかと考えテーマを設定しました。

2 提案発表の骨子

コミュニケーションスタイルを踏まえた「学校のビジョン実現に向けた戦略」へのかかわり方について提案します。さらに「チーム学校」の一員として、ビジョン実現の過程における「戦略の実効性を高めるために事務職員が果たす可能性」に迫ります。

3 分科会運営の形態

プレゼンテーションによる提案発表、指導助言者による講義、グループワークを行います。

4 分科会討議の柱

- (1) コミュニケーションスタイルを踏まえ、自分の強みを生かした戦略へのかかわり方
- (2) 複数配置・共同実施・共同学校事務室等における事務職員同士のコミュニケーションが戦略に及ぼす影響
- (3) 「チーム学校」で挑むビジョン実現の過程における事務職員の可能性

5 参加者へのお願い

コミュニケーションスタイルからアプローチし、それぞれの強みを生かした戦略へのかかわり方を見つけていくことができる場にしていきたいと思います！

第5分科会 広島支部

学校教育目標を達成し、子どもの育ちを支援する学校事務を ー 「守る・打つ・走る」連携プレーでチームをつなぐ ー

1 研究テーマ設定の理由

事務職員が、教育を「支援」するだけでなく、学校経営の中核となり、教育行政を「担う」立場になることが必要です。これまでも財務・情報・ネットワーク等、様々な場面で事務職員として力を発揮してきました。つかさどる職として、守るべきは何か、どう打って出るか、何を実践していくか（走る）を考え、このようなテーマを設定しました。

2 提案発表の骨子

広島県事研ビジョン「広島風おこのみプラン」で掲げている4つの目指す事務職員像「企画・提案する事務職員、地域連携に貢献する事務職員、情報収集・発信する事務職員、教育活動と財務をつなぐ事務職員」を軸として、「守る・打つ・走る」で事務職員の在りようを表現します。そして、つかさどる事務職員が、どのような連携プレーでチームをつなぐのか、現在の広島県の実情や実践とともに提案していきます。

3 分科会運営の形態

プレゼンテーションによる提案発表・グループワーク・助言者による講義

4 分科会討議の柱

- (1) チームの勝利（学校教育目標の達成）のための連携プレーとは
- (2) 教育内容にかかわる事務職員のPDCA

5 参加者へのお願い

全国の仲間と共有・共感でき、情報交換をする場になればと思っています。積極的な参加をお願いします。

第6分科会 山口支部

いざ やまぐち維新！ 学校経営ビジョン実現への第一歩 ー みんなの願いをかなえることができる事務職員へ ー

1 研究テーマ設定の理由

「願い」は、学校や地域が目指すもの＝児童生徒・保護者・教職員・地域みんなの「願い」であり、学校経営ビジョンに反映されるものであると思われます。みんなの願いをかなえるために、事務職員の果たす役割や姿を追究することが重要であると考え設定しました。

2 提案発表の骨子

学校経営ビジョンを実現するために、事務職員ができることとして、身近な課題解決に向けた実践から始め、事務部としてのビジョン及び戦略の策定・実践、そして、つかさどる職としての学校経営ビジョン策定へのかかわりについて提案します。

3 分科会運営の形態

プレゼンテーションによる提案を行い、討議の柱にしたがって研究討議を行います。

4 分科会討議の柱

- (1) キャリアに応じた学校経営参画、事務部としてのビジョン・戦略の確立
- (2) 学校経営ビジョン策定における事務職員が果たす役割

5 参加者へのお願い

学校経営参画としての身近な実践から学校経営ビジョン策定へのかかわりまで、事務職員としてできることを一緒に学び、深める場にしたいと思います。参加者同士の交流の場面も考えています。全国の実践の輪が広がることを期待します。

第7分科会 岡山支部

経営参画で晴れの国から課題解決（おにたいじ）！

— チームで教育力UP —

1 研究テーマ設定の理由

岡山の昔話「桃太郎」では、桃太郎＝理念（ミッション）を掲げる人、犬＝忠実な実行力、猿＝知識と戦略・企画力、キジ＝俯瞰した情報力の役割がそれぞれにあると言われています。これは、組織の構成員として理想的です。私たち事務職員は、これらのどの役割にもなることができ、担う必要があると思います。今回は鳥瞰図で物事を捉え、情報を適切に収集し経営に生かすことについて取り上げます。

2 提案発表の骨子

事務職員期待値調査から見えてきた課題とともに、グランドデザインで提案した「見る・知る」→「伝える・共有する」→「動く・提案する」→「振り返る・評価する」のスマールステップを基に実践を見直し、マネジメントする職として学校の教育力をアップするために、学校経営においてどのような機能を担っていくのかを考えていきます。

3 分科会運営の形態

「情報」をキーワードに、岡山県内で取り組んでいる共同実施の実践事例や地域連携について取り上げます。また、政令市の岡山市はアクションリサーチの見地でこれまでの研究成果を紹介します。これらの実践事例を通して学校経営に参画する事務職員の在り方について提案し、その後グループワークを行います。

4 分科会討議の柱

学校経営ビジョン実現に向けた学校課題の生成について

5 参加者へのお願い

自校の学校経営方針を踏まえながら、自校が抱えている問題や取組についてお話しください。

4 全体研究会Ⅱ・まとめの会（2日目 午後）

全体研究会Ⅱでは、初めに各分科会での討議内容や今後の研究課題等について分科会担当者より報告を行います。その後、1日目の内容や各分科会での討議を踏まえ、シンポジウムを行います。

□ 分科会報告

本部研究を含めた各分科会担当者より、提案及び討議内容について報告をいただきます。

□ シンポジウム

テーマ 「ビジョンを実現する学校経営戦略と事務職員」

「次世代の学校をマネジメント」を基盤とした第9次研究中期計画の第一歩として、戦略領域である「ビジョンと戦略」を軸に、これからの学校の在り方を問うとともに、「つかさどる」職となり、これまで以上に全体を見通し、学校のマネジメント力を高めていく事務職員の役割について展望する機会とします。

全事研からのお知らせとお願い

○ 総会について

全国研究大会に先立ち、次のとおり総会を開催いたします。関係者の方々は定刻までに御出席ください。

【期 日】 2019年8月7日（水） 受付 12時00分 開会 12時20分

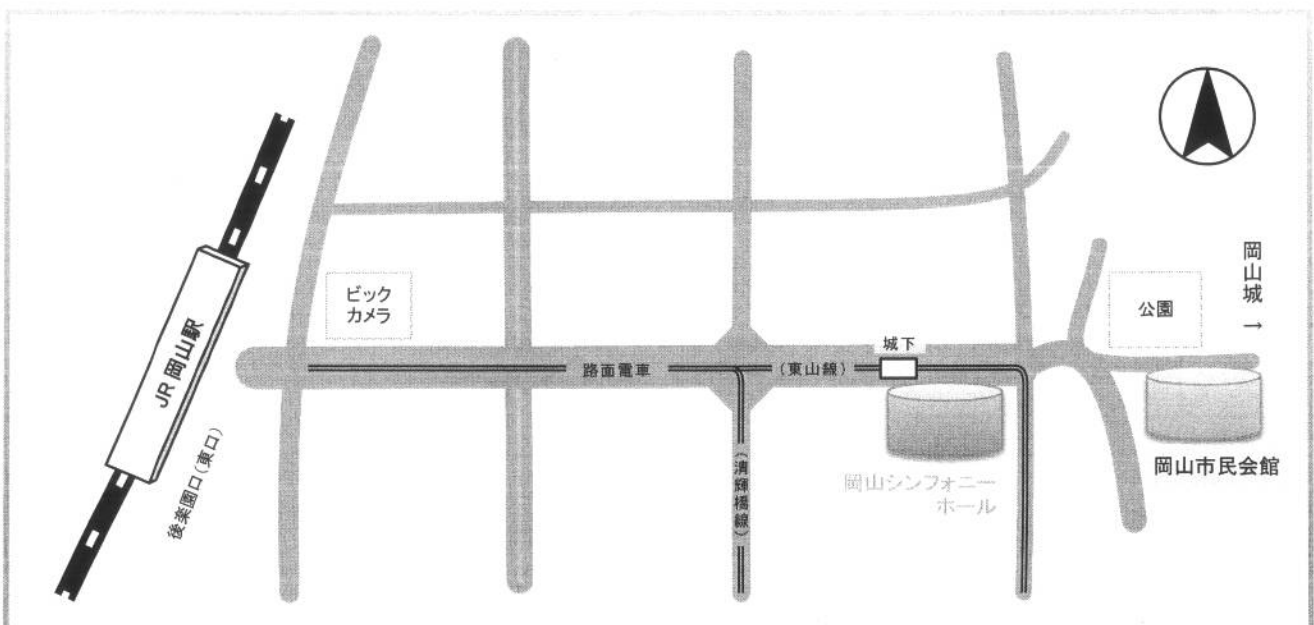
【会 場】 岡山市民会館 大ホール

〒700-0823 岡山市北区丸の内2-1-1 TEL 086-223-2165

◎ 岡山空港より JR岡山駅まで リムジンバス乗車 約30分

◎ JR岡山駅 後楽園口（東口）より 岡山市民会館まで 徒歩約15分

（岡山駅前から城下まで路面電車利用の場合 約5分、その後徒歩 約3分）



○ 全事研加入の御案内

全事研は、学校事務の研究・研修の場です。未加入の方（団体）は、手続きをお願いします。

◎ 全事研加入に関する問い合わせ先

全国公立小中学校事務職員研究会 事務局長 菅原 祐子 すがわら ゆうこ

所属校 習志野市立第五中学校

所在地 〒275-0017 習志野市藤崎2-3-16

TEL 047-477-6622 FAX 047-477-6630

実行委員会からのお知らせとお願い

■ 参加申込みについて

本大会は、Web によるお申込み（大会参加・弁当・宿泊）を原則とさせていただきます。

※ 弁当・宿泊の申込みは、(株) 日本旅行 岡山教育旅行支店 との旅行契約となります。

大会 Web ページ <http://51th-okayama.sakura.ne.jp/>

参加分科会・宿泊は申込み受付順ですが、Web 申込みを優先させていただきます。

(FAX による申込みの場合は、別途事務手数料 100 円が必要です。また、受付期間終了日以降に FAX 受付の処理を行いますので、その時点で御希望の分科会の申込みが定員数に達している場合には、本部研究分科会に参加とさせていただきます。あらかじめ御了承ください。)

1 受付期間 2019 年 5 月 13 日 (月) ～ 2019 年 6 月 21 日 (金)

※ 受付期間終了後の参加申込みは、当日受付を岡山シンフォニーホールのみで行います。

大会には、発券（片面印刷）した「研究集録引換券」・「分科会参加券」・「弁当引換券」を必ず御持参ください。(申込みの手順及び発券期間は、13 ページを御確認ください。)

2 大会参加の取消し（弁当・宿泊の変更等は 3 を参照してください。)

参加費支払後は、理由の如何にかかわらず、大会参加取消し及び参加費の返金はできません。後日、研究集録を送付いたします。(送料着払い)

3 弁当・宿泊の変更等

- ① Web で申込まれた方は、受付期間中は Web で、受付期間を過ぎた場合は E-mail 又は FAX で手続きをしてください。電話による変更・取消しは受付いたしません。
- ② 変更・取消しにて生じた差額は、大会終了後に取消料・振込手数料を差し引いて返金いたします。
- ③ 変更・取消し手続きを E-mail 又は FAX で行う際、返金先の振込口座を記入してください。但し、クレジットカード支払いの方は、クレジットカードへの返金となりますので、振込口座の記載は不要です。

<取消料>

取消日	7 日前まで	6 日～ 4 日前まで	3 日～ 前日まで	当日
弁当	無料	100%	100%	100%
宿泊	無料	無料	20%	100% (※)

※ ホテルによって異なる可能性がありますので、詳しくは (株) 日本旅行 岡山教育旅行支店 にお尋ねください。

4 参加費等の送金

クレジットカード支払、コンビニ支払又は銀行振込にてお支払いください。

※ コンビニ決済手数料（コンビニ支払）・振込手数料（銀行振込）は各自で御負担願います。

【 クレジットカード支払 】 支払方法は、Web の案内を御覧ください。

【 コンビニ支払 】 ローソン・ファミリーマート・ミニストップ・セイコーマート・デイリーヤマザキでお支払いが可能です。各店舗でのお支払い手順については、Web 申込み画面で御確認ください。

※ 選択いただいたコンビニエンスストア以外での払込みはできません。

※ 表示されたお支払期日までにお支払いください。

【 銀行振込 】 Web 申込みの際、お一人様ずつ振込口座を指定されますので、そちらの口座を御利用ください。

5 その他

① 手話通訳の希望、車椅子で参加される方は、大会申込みの際にお知らせください。詳細は、E-mail 又は FAX にて御連絡させていただきます。

② 申込みに当たっての個人情報については、本大会のみに利用させていただきます。

■ 研究集録の引換え

- 1 大会期間中、「岡山シンフォニーホール受付」で「研究集録引換券」と「研究集録」を引き換えます。申込みの際に、研究集録受取場所を「2 日目分科会会場」とされた方については、2 日目の分科会会場の受付でお渡しします。
- 2 当日不参加の方は、あらかじめ当日参加される方に引換券を預けていただき、代理受領をお願いします。受け取りがない場合は、後日、送料着払いで発送します。
- 3 資料参加の方は、大会参加の方に代理受領してもらってください。代理受領がなかった場合は、後日、送料着払いで発送します。

■ 昼食について

1 日目及び 2 日目の弁当を 1 食 1,000 円（お茶付き）で斡旋します。参加申込みの際に注文をしてください。弁当引き換えは、岡山シンフォニーホールにて、大会 1 日目は 13:30 まで、大会 2 日目は 14:00 まで行います。必ず弁当引換券を片面印刷して御持参ください。

※ 弁当の数量に限りがありますので、上限に達した場合は御容赦ください。

※ 分科会会場での弁当の引き換えはできません。

※ 弁当の申込みは、(株) 日本旅行 岡山教育旅行支店 との旅行契約になります。

■ 宿泊について

本大会では、参加申込みの際に宿泊等の受付を行います。詳しくは 13 ページの Web による申込み方法を御覧ください。

- 1 宿泊施設一覧は 15 ページを参照してください。1 泊朝食付きの料金（税・サービス料込み）が基本です。
- 2 FAX で申込まれた場合、御希望のホテルが満員になった場合は、ほかのホテルへの配宿を行う場合がありますので、あらかじめ御了承ください。
- 3 チェックイン・チェックアウト時間は各ホテルにより異なりますので、各自で御確認ください。

※ 宿泊の申込みは、(株) 日本旅行 岡山教育旅行支店 との旅行契約になります。

■ 領収書について

- 1 大会参加費の請求書・領収書については、大会当日に配布される研究集録用の袋に同封いたしますので、御確認ください。
- 2 宿泊費・弁当代の領収書の発券を希望される場合は、大会終了後から 8 月 31 日（土）までの間に、申込みサイトより、「株式会社 日本旅行」名義の領収書の出力が可能です。ただし、コンビニ支払いを選択した場合には、サイトからの領収書は発行できませんので、御注意ください。

■ 交通・駐車場について

全体会場・各分科会会場に駐車場はございません。公共交通機関を御利用ください。

■ 環境配慮について

本大会は環境に配慮して運営いたしますので、クールビズで御参加ください。また斡旋したお弁当以外のゴミは各自でお持ち帰りください。

■ 録音等について

文部科学省行政説明の録音、録画、写真撮影は、一切行わないでください。

■ 問い合わせ

- ◇ 大会全般に関すること

第 51 回全国公立小中学校事務研究大会（岡山大会）実行委員会 事務局長 田野 昌代
〒709-2121 岡山市北区御津字垣 1227 岡山市立御津中学校
TEL 086-724-0541 FAX 086-724-0534

- ◇ 参加申込み・宿泊・弁当に関すること

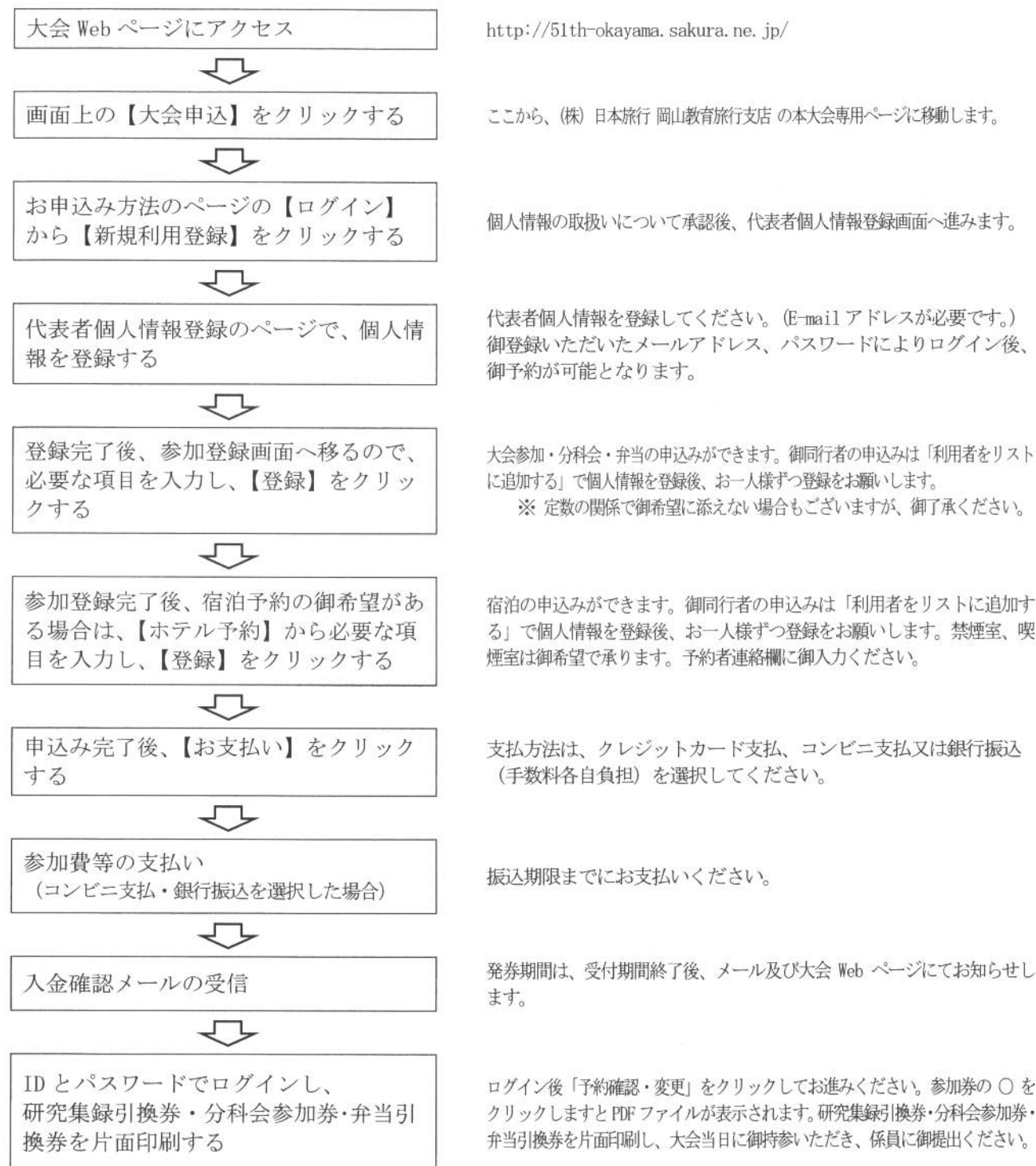
(株) 日本旅行 岡山教育旅行支店 担当 松村・織田
〒700-0023 岡山市北区駅前町 2 丁目 1 番 7 号 JR 西日本岡山支社ビル 1 階
TEL 086-223-2031 FAX 086-223-2259
E-mail zenjiken_2019@nta.co.jp
営業時間 9:30 ～ 17:30（土日祝日は休業）

※ FAX・E-mail でのお問い合わせは、御連絡までにお時間をいただく場合があります。

大会期間中の連絡先については、本大会 Web ページにて御案内いたします。全体会場や分科会会場へ直接問い合わせをされないようお願いいたします。

大会参加申込み方法

□ Web による申込み方法（大会参加・弁当・宿泊）



※ ログイン情報メモ

登録メールアドレス	
パスワード	

□ FAX による申込み方法（大会参加・弁当・宿泊） ※ Web 申込みできない環境にある場合のみ

17 ページの FAX 専用参加申込書に
必要事項を記入し、送信する



（株）日本旅行 岡山教育旅行支店より、
請求書が FAX 返信されるので、内容を
確認する

別途事務手数料 100 円が必要です。

※ 御希望のホテルが満員の場合はほかのホテルへ変更していただくことがあります。あらかじめ御了承ください。



参加費等の支払い

振込期限までにお支払いください。



受付期間終了後に参加券等の送付

領収書の発行を希望された場合は、参加券等と同時に郵送されます。

研究集録引換券・分科会参加券・弁当引換券は、大会当日に御持参いただき、係員に御提出ください。

○ 岡山大会 全体会・分科会の会場一覧

場所	会場名・所在地・電話番号	使用目的
①	岡山シンフォニーホール 大ホール・イベントホール 岡山市北区表町1-5-1 TEL 086-234-2001	全体会 本部研究分科会 第4分科会 まとめの会
②	第一セントラルビル1号館 9F 大ホール 岡山市北区本町6-36 TEL 086-231-7724	第1分科会
③	岡山国際交流センター 8F イベントホール・2F 国際会議場 岡山市北区奉還町2-2-1 TEL 086-256-2905	第2分科会 第3分科会
④	ルネスホール 岡山市北区内山下1-6-20 TEL 086-225-3003	第5分科会
⑤	山陽新聞社本社ビル さん太ホール 岡山市北区柳町2-1-1 TEL 086-803-8222	第6分科会
⑥	オルガホール 岡山市北区奉還町1-7-7 TEL 086-256-7244	第7分科会

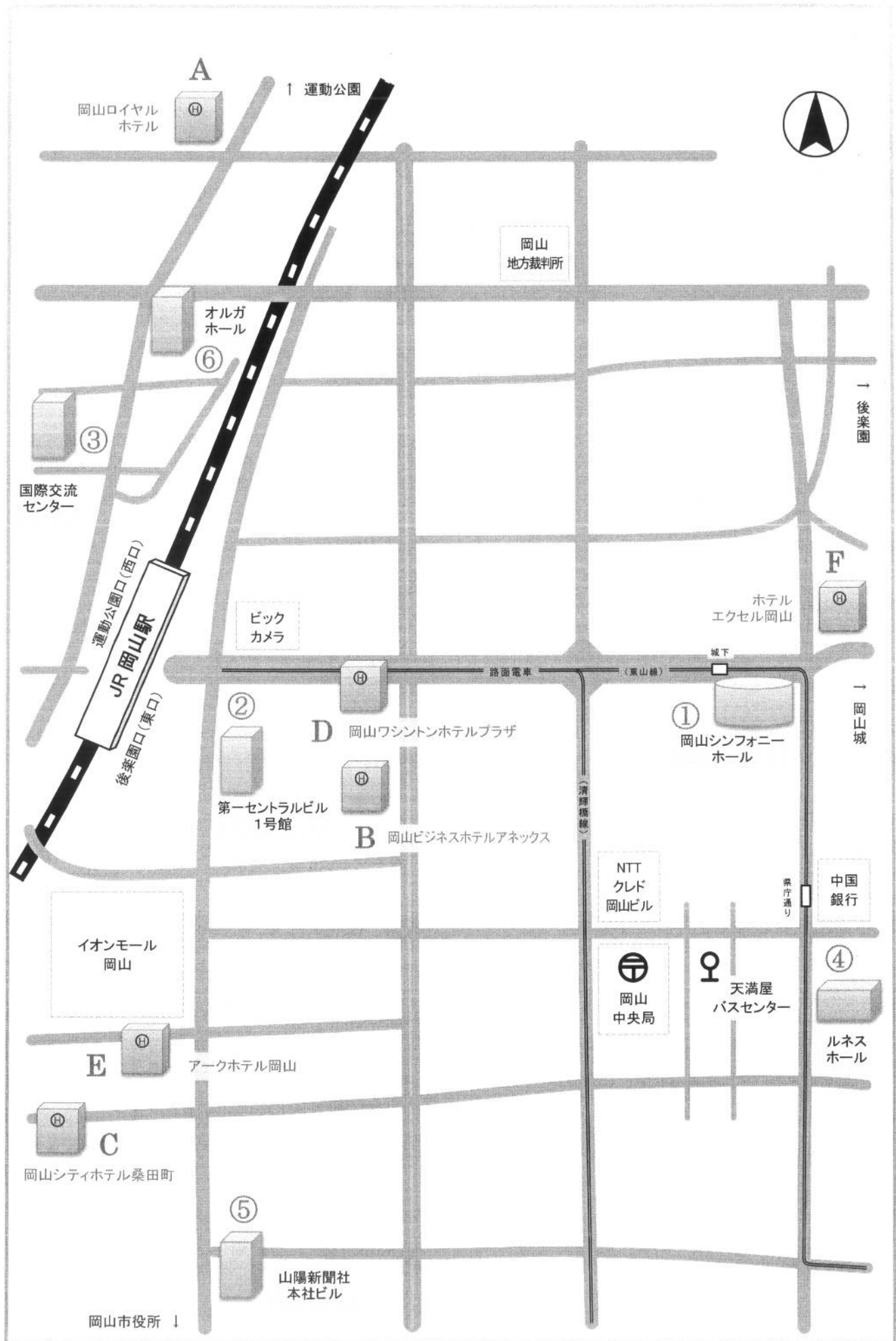
○ 宿泊の御案内

8月7日（水）、8日（木）の1泊朝食付き（税サービス料込み）の料金です。

※ 朝食不要の場合も同料金です。

申込 記号	宿泊施設名	部屋 タイプ	宿泊料金	JR岡山駅からの アクセス
A	岡山ロイヤルホテル（8日のみ）	シングル	8,000 円	徒歩 15 分
B	岡山ビジネスホテルアネックス	シングル	7,900 円	徒歩 5 分
C	岡山シティホテル桑田町	シングル	7,300 円	徒歩 7 分
D	岡山ワシントンホテルプラザ	シングル	8,800 円	徒歩 5 分
E	アークホテル岡山	シングル	9,800 円	徒歩 7 分
F	ホテルエクセル岡山	シングル	8,700 円	徒歩 15 分

※ FAX でのお申込みの際は、必ず申込記号を明記してください。申込み順での御案内となりますのでお早めにお申込みください。なお、部屋数に限りがあり、御希望に添えない場合もありますので、あらかじめ御了承願います。



「第51回全国公立小中学校事務研究大会(岡山大会)」FAX専用参加申込書

宛先：日本旅行 岡山教育旅行支店 担当 松村・織田 行

FAX: 086-223-2259

(TEL : 086-223-2031 E-mail : zenjiken_2019@nta.co.jp)

下記に必要事項を御記入いただき、FAXにてお送りください。

※ 申込締切日：2019年6月21日（金）

申达日 2019 年 月 日

学校名 (所属先)				所属先 都道府県名	
フリガナ					
氏名					
連絡先	住所 (所在地)	☐ 自宅 ☐ 所属	〒 -		
	TEL			FAX	
	E-mail				

参加希望分科会	☐ 本部研究分科会	☐ 第3分科会	☐ 第6分科会
	☐ 第1分科会	☐ 第4分科会	☐ 第7分科会
	☐ 第2分科会	☐ 第5分科会	☐ 集録のみ希望（送料着払い）
※ 希望分科会が定員を上回った場合、本部研究分科会へ参加いただくこととなります。			

研究集録受取場所	☐ 岡山シンフォニーホール	☐ 2日目分科会会場
----------	--------------------------------------	-----------------------------------

宿泊	8月7日（水）	8月8日（木）
	☐ 希望する	☐ 希望する
	第1希望 記号	第1希望 記号
	第2希望 記号	第2希望 記号

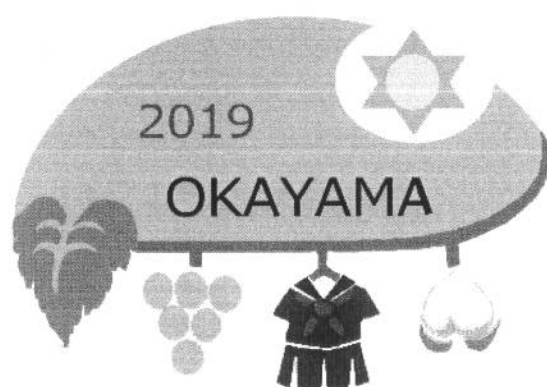
弁当	8月8日(木)	8月9日(金)	※ 各日 1,000 食限定です。
	☐ 希望する	☐ 希望する	

連絡事項	☐ 領収書発行を希望 ☐ 手話通訳を希望 ☐ 車椅子を使用 ☐ その他（ ）
------	---

【お客様の個人情報の取扱いについて】

- ① 当社では、お客様から御提供いただきました個人情報を厳重に管理し、申込みいただきました宿泊の手配、チケットの発送、お客様との連絡及び大会主催者への提供並びにこれらに付随する業務を行うために利用します。
- ② その他、当社の個人情報の取扱いにつきましては当社ホームページ（<http://www.nta.co.jp>）を御参照ください。
- ③ 個人情報の取扱いに関する問い合わせ先 （株）日本旅行 岡山教育旅行支店（担当：松村・織田） TEL：086-223-2031

※ Web 申込みできない環境にある場合のみ、FAX による申込みを受け付けます。(別途 100 円の手数料が必要になります。)



全国公立小中学校事務職員研究会
URL: <http://zenjiken.jp> E-mail: info@zenjiken.jp