

東 教 第 1 6 7 3 号  
平成 2 9 年 1 2 月 1 4 日

各市町教育委員会教育長 } 様  
各市町立小・中学校長 }

埼玉県教育局東部教育事務所長（公印省略）

平成 3 0 年 4 月 1 日付け昇給に係る勤務状況報告書の提出について（通知）

標記の件について、別添通知（平成 2 9 年 1 2 月 5 日付け教職第 8 5 3 号）による「1 提出先及び提出期限」の「教育事務所の定める日」については、下記のとおりです。

## 記

### 1 提出先及び提出期限

提出者	提出先	1 回目提出期限	2 回目提出期限
各市町立小・中学校	各市町教育委員会	平成 3 0 年 1 月 1 2 日 (金)	平成 3 0 年 2 月 1 6 日 (金)
各市町教育委員会	東部教育事務所	平成 3 0 年 1 月 1 9 日 (金)	平成 3 0 年 2 月 2 1 日 (水)

※電子メールでの提出は不可

### 2 留意点

- (1) 各回それぞれの基準日現在の状況について報告してください。  
2 回目の報告の基準日以降に変更が生じた場合は、随時報告してください。
- (2) 2 回目の報告についても、全ての所属で提出が必要です。
  - ・ 1 回目の報告内容に変更がない場合 → 「該当なし」と記入して報告
  - ・ 1 回目の報告内容に変更がある場合 → 変更のある者のみを記入して報告
- (3) 出勤簿の写しに原本証明を受けたものを提出してください。  
(A 4 判に縮小したものを提出すること)

総務・給与担当 戸来・関根  
(昇給に関すること)  
T E L 048-737-2727, 2726  
F A X 048-737-2812